

## 용역 입찰 공고 (협상에 의한 계약)

### 1. 입찰에 부치는 사항

용역명	2026 제주 애니아일랜드페스티벌 운영용역		
용역개요	제안요청서 참조		
용역기간	계약 후부터 11월 13일까지		
추정금액 (A+B+C)	금 89,000,000원(금 팔천구백만원)		
추정가격(A)	금 80,909,090	부가가치세(B)	8,090,910
기 타(C)			
기초금액(A+B)	89,000,000원(금 팔천구백만원)		

#### [ 유의사항 ]

- 본 사업예산은 부가가치세가 포함된 금액이므로 입찰자가 면세사업자인 경우 입찰 금액은 반드시 부가가치세를 포함하여 투찰하여야 하며 입찰결과 낙찰자가 면세 사업자인 경우 낙찰금액에서 부가가치세 상당액을 차감한 금액을 계약금액으로 합니다

### 2. 공고기간 : 2026. 6. 16(화). 10:00 ~ 2026. 6. 25(목) 10:00

※ **입찰참가등록 및 제안서 제출일시:** 2026. 6. 25(목) 09:00 ~ 18:00(업무시간에 한함)

### 3. 입찰참가자격 아래 조건을 모두 충족하는 자

- 가. 입찰공고일 현재 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 13조 및 같은 법 시행규칙 제 14조의 규정에 의거 사업자등록을 마치고 입찰 공고일 전일 부터 현재 제주특별자치도에 주된 영업소를 두고 당해 자격을 입찰일 (낙찰자는 계약 체결일)까지 유지하고 있는 업체
- 나. 국가종합전자조달시스템(<http://www.g2b.go.kr>) 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 입찰서 제출마감일 전일까지 기타자유업 [행사대행업(업종코드:9901)] 으로 나라장터 시스템에 입찰참가 등록한 업체

- 다. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제 92조(부정당업자의 입찰참가자격 제한기준 등)에 해당하지 않는 업체
- 라. 「중소기업기본법」 제 2조에 따른 중소기업 및 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제 2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <중소기업소상공인 확인서>를 소지한 업체

※ 중소기업소상공인확인서는 중소기업제품 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>) 확인이 안 될 경우 입찰 참가자격이 없습니다.  
 - 입찰서 제출 마감일 전일까지 발급된 것으로서 유효기간 내에 있어야 합니다.

※ 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제 8조의2에 해당하는 자는 입찰에 참여할 수 없습니다

마. 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률」 제 9조 및 같은 법 시행령 제 10조의 규정에 따라 직접생산확인증명서 [축제기획및대행서비스(세부품명번호 :9015189001)] 를 소지한 업체

바. 「지방계약법」 제31조의5 및 「지방계약법 시행령」 제93조에 따라 ‘조세포탈 등을 한 자’로서 유죄판결이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 자는 입찰에 참여할 수 없으며, 입찰자는 입찰 시 같은 법 시행령 제 93조제 1항에 해당하지 아니한다는 서약서를 제출하여야 합니다. 다만, 나라장터 시스템을 이용하여 전자 입찰하는 경우 전자입찰서에 서약서의 내용을 포함하고 있으므로 **전자입찰서 제출로 서약서 제출을** **같음**합니다.

※ 입찰참여업체는 상기의 조건을 모두 충족하여야 함. 이는 공동수급업체 모두에게 적용되며 낙찰일(낙찰자는 계약체결일까지) 동 자격을 유지하여야 함.

#### 4. 공동수급 및 하도급 관련사항:허용 안함

#### 5. 입찰 참가등록 및 제안서 제출

가. 제출일시 : 2026. 6. 25.(목) 09:00 ~ 18:00 (업무시간에 한함)

나. 제출방법 : 직접 방문(우편 또는 기타방법 접수 불가)

다. 제출장소 및 제출서류

제출장소	제출서류
<p><b>&lt;입찰참가 등록&gt;</b></p> <p>경영관리팀 계약담당자 (제주시 신산로82 2층 경영관리팀)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 입찰참가신청서 및 접수증(서식1) 1부</li> <li>② 나라장터 경쟁입찰 참가 등록증 1부(* 나라장터 출력물)</li> <li>③ 법인등기부등본 및 사업자등록증 사본 1부 (*원본대조필 명기 후 인감날인)</li> <li>④ 법인인감증명서 및 사용인감계 1부 *사용인감 지참</li> <li>⑤ 서약서서식 (1-2,3,4), 보안각서서식 (1-5)</li> <li>⑥ 입찰보증금 납부확약서(서식 1-1) 1부</li> <li>⑦ 대리인 제출 시: 위임장서식(1-6), 대리인 신분증재직증명서 각 1부</li> <li>⑧ 중소기업 또는 소공상인 확인서 1부</li> <li>⑨ 직접생산확인증명서 1부</li> </ul>
<p><b>&lt;제안서 제출&gt;</b></p> <p>콘텐츠기반팀 사업담당자 (제주시 신산로 지하1층)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>① 제안서 제출증 및 공문(서식2) 및 입찰참가 공문(서식 2-1) 각 1부</li> <li>② 제안서 및 제안설명서 각 11부             <ul style="list-style-type: none"> <li>가) 제안서 원본 1부, 사본 10부                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 원본 1부는 제안업체명을 기재하고 10부는 평가위원들이 인지할 수 있는 제안업체명 및 어떠한 표시도 불가</li> </ul> </li> <li>나) 증빙자료: 제안서 원본 1부에만 부속하여 제출                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 제안업체 일반현황 및 연혁 서식 (3-1) 1부</li> <li>- 제안업체 참여인력 조직 및 인력 현황 서식 (3-2) 1부</li> <li>- 제안업체 참여인력 투입 인력계획 서식 (3- 3) 1부</li> <li>- 제안업체용역수행실적총괄표서식(3-4) 및 사업이행실적증명서서식(3-5) 1부</li> <li>- 사회적책임 사실확인서 서식 (3-6) 1부</li> <li>- 제안업체 경영상태 서식 (3-7) 1부</li> </ul> </li> <li>다) 제안설명용 요약본 (파워포인트 작성) 11부                     <ul style="list-style-type: none"> <li>- 요약본에는 업체정보 등을 기재할 수 없음</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>라 제안서 증빙서류 요약본이 담긴 파일             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 파일 개수 총 3개 파일명(예시): 요약본(업체명)</li> <li>- 제안서 제출완료 후 발주담당자 USB 제출 및 이메일로 별도 송부</li> </ul> </li> <li>③ 가격제안서서식(서식5), 사업비산출내역서서식(5-1), 세부산출내역서(서식5-2) 각 1부             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 가격제안서는 반드시 가격제안서 산출내역서(총괄) 과 세부산출내역서와 함께 별도로 밀봉하여 신고한 사용 인감을 날인한 후 제출</li> </ul> </li> <li>④ 개인정보 수집 이용 제공 동의서 (서식 6) 1부</li> <li>⑤ 기타 제안에 필요한 서류 (제안요청서 참고)</li> </ul>

## 라. 제안서 작성 및 제출 유의사항

- 제출 마감 시간까지 참여 대표자 또는 대표자가 지정한 대리인(위임장 소지)이 직접 제출해야 합니다.
- 제출하는 서류 일체는 사용 인감으로 날인해야 하며 모든 제출서류의 사본은 “원본 대조필” 을 명기하고 사용 인감을 날인해야 합니다.
- 입찰서 제출자는 반드시 신분증을 지참해야 합니다.
- 제안서는 업체별 한 점에 한하며 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서 뒤에 별첨으로 붙여 제출하여야 합니다.
- 서류 작성 및 제출과 관련된 일체 비용은 제안사의 부담으로 합니다.
- 제출된 서류 및 제안내용에 위·변조나 허위사실이 발견될 경우 해당 내용에 대한 모든 책임은 제안업체에 있으며 평가대상에서 제외됩니다.

- 제안서 평가본 10부는 심사위원 평가용으로 입찰자명이나 로고 또는 회사명을 유추할 수 있는 내용 표시 불가, 미이행 시 부적격 처리
- 제안업체는 제안서 제출 이후 제안서를 수정하거나 철회할 수 없으며, 제안서를 작성하는 과정에서 제안업체의 과실이나 실수가 있더라도 제안서 제출 이후에는 철회할 수 없음

## 6. 제안서 발표 및 평가

가. 일시 및 장소 : 별도 통보

나. 제안 설명시간 : 업체별 25분(발표 15분, 질의응답 10분)

다 제안서 설명순서 : 제안서 평가서 참조

라 제안설명은 제안서에 명시된 사업관리자(PM)가 직접 발표

※ 발표 프리젠테이션 자료는 파워포인(동영상 포함)로 작성

(그 외 다른 방식으로 프리젠테이션 자료 준비 가능)

※ 발표자는 발표 당일 신분증 지참 및 상세 내용은 제안요청서 참조

마 평가 기준 : 제안요청서 참조

## 7. 협상대상자 선정 및 협상 기준

가. 제안서 평가결과 기술능력평가 및 입찰가격평가 합산점수가 70점 이상인 자를 협상 적격자로 선정합니다.

나. 가격제안서의 입찰가격이 당해 사업예산 (추정가격에 부가가치세를 더한 금액)을 초과하는 자는 협상적격자에서 제외합니다.

다. 협상순서는 기술능력평가 및 입찰가격평가 합산점수의 고득점 순에 의하여 결정하되 점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우

- ① 기술능력 평가점수가 높은제안자를 선순위자로 하고 기술능력,
- ② 평가점수도 동일한경우에는 추첨으로 정합니다.

라. 합산점수가 70점 이상인 자가 없는 경우에는 재공고 입찰에 부칠 수 있습니다.

마. 협상대상자와의 협상이 성립되지 않거나 협상 후 기일 내 계약을 체결하지 않을 시, 동일한 기준과 절차에 따라 순차적으로 차순위 협상적격자와 협상을 실시합니다.

바. 기타사항은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준」 제 7장 협상에 의한 계약 체결 기준을 준용합니다.

## 8. 입찰의 무효

- 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제 39조(입찰의 무효), 같은 법 시행규칙 제 42조(입찰무효) 및 「지방자치단체 입찰 및 계약 집행기준」의 제 8장 입찰유의서 제 2절제 12조에 해당하는 입찰은 무효입니다.

## 9. 입찰보증금 납부 및 귀속

가. 입찰보증금은 면제하되 입찰보증금 납부확약 내용이 명기된 입찰참가 신청서 제출로 갈음합니다.

나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 아니할 경우에는 100분의 2.5에 해당하는 입찰보증금을 우리 기관에 납부(귀속)하여야 하며 부정당업자로 입찰참가자격 제한의 처분을 받게 됩니다.

## 10. 청렴계약 이행 준수 의무

- 본 입찰에 참여한 자는 모두 청렴계약이행서약서를 제출해야 하며 입찰특별유의서 및 특수조건을 숙지하여 입찰에 응하여야 합니다.

## 11. 안전 및 보건 확보 의무 준수

- 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 근로자의 안전보호를 위한『산업안전보건법 및 중대 재해처벌법』을 숙지하신 후 입찰에 응하여야 함 또한, **낙찰자로 선정된 업체는 계약 체결 시 대표자가 서명한『안전보건관리 준수 서약서』를 별도 제출해야 함.**

계약상대자는 중대재해 예방을 위해 『중대재해 처벌에 관한 법률』 제 4조 및 제 9조의 안전 및 보건 확보 의무사항을 반드시 이행하여야 함.

## 《 계약업체의 안전 및 보건 확보 의무사항 (법 제4조, 제9조) 》

- ① 재해예방에 필요한 인력 예산 점검 등 안전보건관리체계의 구축 및 그 이행에 관한 조치
- ② 재해 발생 시 재발방지 대책의 수립 및 그 이행에 관한 조치
- ③ 중앙행정기관 지자체가 관계 법령에 따라 개정 시정 등을 명한 사항의 이행에 관한 조치
- ④ 안전 보건 관계 법령에 따른 의무이행에 필요한 관리상의 조치

## 12. 기타 유의사항

- 가. 공고문에 기재되지 않은 사항은 제안요청서를 기준으로 하며 공고문 내용과 제안요청서의 내용이 상이할 경우 공고문 내용이 우선입니다.
- 나. 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰에 필요한 모든 사항 (지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법령 및 예규 과업지시서 등)에 대하여 입찰 전에 완전히 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 다. 제안서 제출에 소요되는 제경비는 제출자의 부담으로 하며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 입찰자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙」 제15조(입찰 참가자격의 등록)를 반드시 확인하시기 바라며 변경 사항이 있을 경우에는 지정정보 처리 장치를 이용하여 변경 등록하시고 입찰에 참가하시기 바랍니다.
- 마. 부가가치세가 면제되는 업체가 입찰에 참여하는 경우에는 부가가치세를 포함하여 가격제안서 및 산출내역서를 작성하되 면세업체가 낙찰자로 결정되는 경우에는 부가가치세를 제외하여 계약을 체결합니다.
- 바. 계약 후 대금 청구 시에는 청구금액의 2.5%에 해당하는 제주특별자치도 지역 개발 공채를 매입하여야 합니다.
- 사. 청렴계약 준수를 위하여 본 입찰에 참가하고자 하는 자는 청렴계약 이행을 위한 청렴 계약특별입찰유의서 및 청렴계약특수조건을 완전히 숙지하고 입찰에 응한 자는 청렴 계약특별유의서 제 2조 제 1항에 의거 청렴이행각서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰 대상자로 선정된 대표자는 서명하여 제주콘텐츠진흥원에 제출하여야 합니다.
- 아. 그 밖에 자세한 사항은 아래로 문의하여 주시기 바랍니다.
  - 1) 입찰참가자격 제안요청서 등 제주콘텐츠진흥원: 콘텐츠기반팀(064-766-0709, ☎ 이정철)
  - 2) 입찰공고 계약체결 제주콘텐츠진흥원: 경영관리팀(064-735-0624, ☎ 이광성)

2026.06.04.