

2026 지역·산업맞춤형 일자리지원 사업(제주지역 자율계정) 관광콘텐츠 특화형 고용정착 및 인재육성 지원사업 모집공고

(재)제주콘텐츠진흥원은 고용노동부, 제주특별자치도와 도내 관광·콘텐츠 기업의 신규 정규직 채용을 지원하고, 안정적인 고용 유지와 정착 도모를 위한 「2026 관광콘텐츠 특화형 고용정착 및 인재육성 지원사업」 참여기업을 모집하오니 많은 참여 바랍니다.

2026. 4. 30. (재)제주콘텐츠진흥원장

1 사업목적

- 도내 관광·콘텐츠 기업의 실질적 채용 수요를 반영하여 신규 정규직 일자리를 창출하고, 도약장려금 지원을 통해 기업의 초기 채용 부담을 완화하며, 안정적인 고용 연결 및 직무 숙련 기반을 마련하고자 함

2 사업개요

- 사업명: 관광콘텐츠 특화형 고용정착 및 인재육성 지원사업
- 사업기간: 2026.4. ~ 2026.12.31.
- 지원규모: 신규 정규직 55명 내외 (필요 시 예비기업 별도 선정)

※ 기업별 지원 인원 산정방식

- 대표자 제외 고용보험 상시근로자 수의 50% 범위 내 지원(소수점 이하 절상)하며, 상시근로자 5인 이하 사업장은 최대 3명까지 지원 가능

- 최종 지원 인원은 평가결과 및 예산범위를 종합적으로 고려하여 조정될 수 있음

※ 선정기업의 협약포기, 기한 내 채용 미이행, 결격사유 발생, 중도포기 등의 사유로 사업 수행이 불가능한 경우 차순위 기업에게 순차적으로 참여기회 부여 가능

○ 사업내용

- (장려금) 신규 정규직 채용 시 1인당 월 최대 150만원 지원
- (교육) 참여인력 대상 콘텐츠 관련 직무역량 강화 프로그램 운영
- (모니터링) 기업 현장점검 및 분리면담을 통한 고용 유지 모니터링

- 채용 지원분야: 관광 연계 콘텐츠 관련 직무 전반
 - 공연·전시·체험형 관광콘텐츠 기획·제작·운영 직무
 - 디지털·첨단기술·지역문화 기반 관광 연계 콘텐츠 직무
 - 관광 연계 디자인·브랜딩·콘텐츠 마케팅 등

※ 단순 사무보조, 일반관리, 영업, 단순노무 등 관광 콘텐츠와 직접적 관련성이 낮은 직무는 채용 지원분야 대상에서 제외

3 지원자격 및 대상

- 필수 근로조건
 - 근무시간: 주 소정근로시간 30시간 이상(4대보험 의무가입)
 - 근무형태: 기한의 정함이 없는 정규직 근로계약

※ 정규직 전환자는 사업 공고일 이후 참여기업 소속 기간제·계약직 근로자를 정규직으로 전환한 경우에 한하여 인정(지원기간은 정규직 전환일로부터 2026.12.31.까지로 함)

- 임금조건: 제주특별자치도 생활임금(시급 12,110원) 이상 지급
 - 월 급여는 소정근로시간에 따라 산정하며, 주 40시간 근무 기준 월 환산액은 2,530,990원 이상 지급되어야 함

※ 기본급과 각종 수당을 포함한 정기적·일률적·고정적으로 지급되는 임금에 한함
 ※ 연장·야간·휴일근로는 근로기준법에 따라 가산하여 지급해야 하며, 지원금 초과분 및 4대보험 기업부담분은 기업 부담

- 근무장소: 도내 사업장 상시 근무 원칙(근로계약서상 주소 명시)

※ 근로계약 시 명시된 근무지 외 도외 근무, 타 지역 파견, 상시 재택근무 불가
 ※ 실제 근무지가 도외로 확인될 경우 지원 중단 및 환수 가능

- 동일 근로자에 대해 타 인건비 지원사업과 중복지원 불가

○ 지원대상(기업) ※ 신청일 기준 아래 요건을 모두 충족해야 함

- 기업 기준: 사업자등록 상 사업장 소재지가 제주특별자치도이며, 대표자 제외 상시근로자 1명 이상(4대보험 가입)을 보유한 기업

※ 동일 기업이 「2026 제주 지역·산업맞춤형 일자리 지원사업」 내 다른 사업과 2개 사업 이상 중복하여 지원받는 것은 제한됨

- 지원 업종: 아래의 항목에서 지정한 업종코드를 보유한 기업

관광 관련 업종	<ul style="list-style-type: none"> • 여행 및 관광서비스업(75210, 75290) • 전시·컨벤션 및 행사 대행업(75992) • 육상·해상 관광 운송업(49232, 50121) • 공연·예술 및 창작 관련 서비스업 (90110, 90191~90192, 90199) • 관광상품 판매업(46~47) 	<ul style="list-style-type: none"> • 관광시설 운영업(90221, 90231~90232, 90290, 91210) • 숙박 및 관광식당업(55, 56*) * 제주특별자치도 관광진흥조례 제3조7에서 정한 '라. 관광식당업' 또는 문화체육관광부 등록 관광지 및 관광지(단지) 내 음식점업
관광 연계 매출 업종	<ul style="list-style-type: none"> • 시스템 소프트웨어 개발·공급업(58211 ~58212, 58221~58222) • 번역 및 통역서비스업(73902) 	<ul style="list-style-type: none"> • 온라인 플랫폼 및 정보서비스업(63120, 63991, 63999) • 그 외 기타 협회 및 단체(94990)
콘텐츠 관련 업종	<ul style="list-style-type: none"> • 영화·영상 콘텐츠 산업(59111~59113, 59131, 59141, 60221~60222) • 음악 및 오디오물 산업 (59201~59202) • 출판 및 인쇄업 (58110, 58120~58122) • 사진 촬영 및 처리업 (74210) • 광고업 (71301~71302) 	<ul style="list-style-type: none"> • 디자인업 (73201~73202) • 교육 및 체험 서비스업(85503, 85659, 85669) • 전문 콘텐츠 서비스업(70201, 73909) • 콘텐츠 유통업 (46451~46452) • 콘텐츠 기반 상품 제조업 (32909)
6차산업	<ul style="list-style-type: none"> • 제주특별자치도 6차산업 인증기업은 업종코드 요건을 예외로 하며, '6차산업 인증서' 제출 시 신청 가능 	

- ※ 업종코드가 위에 명시된 업종코드에 해당하여야 하며, 미해당 시 참여 불가
- ※ 도소매업(46~47)의 경우 관광상품·기념품·지역특산품 등 판매를 주된 사업으로 영위하는 경우에 한하며, 관광·콘텐츠 요소가 없는 일반 영업 중심은 참여 불가
- ※ 업종코드는 제출된 사업장 업종코드 확인자료를 기준으로 판단하며, 확인이 불가능하거나 식별이 어려운 경우 평가 제외될 수 있음

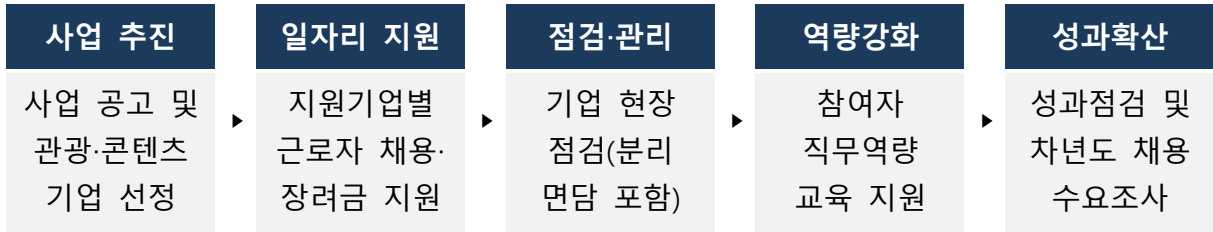
○ 참여 근로자 요건 ※ 세부사항은 [8. 기타사항] 참여제한 근로자 참조

연령기준	<ul style="list-style-type: none"> • 2026.1.1. 기준 만 18세 이상 59세 이하 (1966.1.1. ~ 2008.1.1. 출생)
고용상태	<ul style="list-style-type: none"> • 채용일 직전 고용보험 피보험자격을 취득하고 있지 않은 자 (미취업자) • 참여기업(또는 대표자가 동일한 사업장)에서 채용일 기준 1년 이내 근로자로서 고용보험 피보험자격 취득 이력이 없는 자 (정규직 전환자 제외) ※ 채용일 기준 '고용보험 자격이력내역서(최근 1년)' 제출 필수
지역요건	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 참여기간 동안 제주특별자치도 거주 ※ 타 지역 거주자는 채용 통보 후 1개월 이내 전입 필수
직무요건	<ul style="list-style-type: none"> • 콘텐츠 산업 또는 관광콘텐츠 분야 채용 또는 직무 전환을 희망하는 자

- ※ 근로자 채용은 선정기업에서 직접 진행하며, 진흥원은 매칭에 관여하지 않음
- ※ 선정기업은 채용예정자에 대해 공고문상 참여제한 여부를 확인하여야 하며, 관련 절차에 따라 결격 여부를 확인하여야 함 (결격 시 지원 불가)

4 세부 지원내용

○ 지원사업 일정



○ 세부 지원내용

I. 도약장려금 지원

- 지원내용: 신규 정규직 채용 장려금 월 최대 150만원 지원
- 지원기간: 사업 공고일(2026.4.30.) 이후 채용된 정규직 근로자의 근로계약일(입사일)로부터 최대 6개월, 2026.12.31.까지

※ 지원기간은 채용 시점에 따라 6개월 미만이 될 수 있음

II. 직무역량 교육 지원 ※ 세부 교육 내용은 추후 안내 예정

- 지원대상: 사업 참여인력 및 참여기업 실무자 등
- 지원내용: 관광콘텐츠 산업 트렌드 및 실무 이해 전문가 특강, 현장 연계형 직무 실증 프로그램 운영 등

※ 참여인력은 1회 이상 필수 참여해야 하며, 기업은 이에 적극 협조해야 함

○ 지원금 지급 절차

- 선정기업은 채용 근로자에게 매월 급여를 선지급한 후 급여명세서, 이체확인증, 4대보험 가입자 명부 및 완납증명서 등 관련 증빙 서류를 첨부하여 도약장려금을 신청하여야 함
- 진흥원은 제출서류의 적정성을 검토한 후 지급

※ 지원금 지급 기준(일할 계산 등)

- 지원금은 해당 월 실제 재직 여부 및 근무일수를 기준으로 산정하며, 월 중 입사·퇴사 등으로 근무기간이 1개월 미만인 경우 일할 계산하여 지급할 수 있음
- 지원금은 기업이 해당 월 근로자에게 실제 지급한 임금 범위 내에서 지원하며, 실 지급액을 초과하여 지급하지 않음

5 채용 및 운영 기준

○ 기업별 채용기한

- 사업 공고일(2026.4.30.) 이후 채용된 근로자에 한하여 지원대상으로 인정하며, 채용 완료기한은 협약체결일로부터 1개월 이내로 함(추가 연장 불가)

○ 수습기간 운영

- 기한의 정함이 없는 정규직 근로계약을 전제로 내부 취업규칙 등에 따라 수습기간을 운영할 수 있으며, 수습기간 중에도 4대보험 가입 및 임금 전액 지급이 이루어져야 함
- 수습기간 중 퇴사 또는 해고가 발생한 경우 중도포기로 간주하며, 해당 인원에 대한 대체채용은 불가

○ 중도포기 및 대체채용

- 참여 근로자의 자발적 퇴사, 정당한 사유에 따른 근로관계 종료 또는 수습 종료 시 중도포기로 간주
- 참여기업은 중도포기 발생일로부터 7일 이내 중도포기 통보서 및 4대보험 자격상실 신고 확인서 등을 제출하여야 함
- 기존 선정기업의 대체인력 채용은 지원하지 않음

○ 차순위 기업 운영

- 선정기업의 협약 포기, 기한 내 채용 미이행, 중도포기 등으로 사업 수행이 불가능한 경우 차순위 기업에 참여 기회를 부여할 수 있음
- 차순위 기업은 통보일로부터 협약 및 채용 절차를 신속히 진행하여야 하며, 채용기한(협약 후 1개월)은 동일 적용
- 예산 소진 시 차순위 기업이라도 지원이 불가하며, 채용일 기준 잔여기간 범위 내에서만 지원 가능

○ 참여 근로자 사전 안내 의무

- 선정기업은 채용 시 해당 채용이 본 지원사업을 통한 채용임을 사전에 안내하여야 하며, 지원기간, 지원항목, 근로조건, 교육 참여, 유의사항 등을 포함하여야 함

6 신청접수 및 제출서류

○ 진행일정

- 공고기간: 2026.4.30.(목) ~ 2026.5.15.(금)
- 접수기간: 2026.5.6.(수) ~ 2026.5.15.(금) 16:00까지 / 10일간

○ 접수방법 및 접수(문의)처: 이메일 접수(abc@ofjeju.kr)

담당자	연락처	이메일 주소
콘텐츠인재팀 장수환 선임연구원	064-735-0641	abc@ofjeju.kr

※ 제출서류 양식은 진흥원 누리집에서 다운로드 후 작성

※ 방문 또는 우편접수는 불가하며, **이메일 제출 후 접수 여부 반드시 확인**

○ 제출서류: 제공 신청양식을 활용하여 유의사항 확인 후 작성

구분	제출서류	유의사항
1	지원사업 신청서 (붙임1)	최대 2페이지 이내, 직인 날인 필수
2	지원사업 참가 계획서 (붙임2)	최대 5페이지 이내로 작성
3	참여기업 확인서 (붙임3)	자필서명 필수
4	개인정보 활용·사업 참여 등 동의서 (붙임4)	
5	평가위원 추천표 (붙임5)	직인 날인 필수
6	사업자등록증, 법인등기부등본 (증빙1)	개인사업자는 사업자등록증만 제출
7	사업장 고용보험 업종코드 확인자료 (증빙2)	고용·산재보험 토탈서비스 ▶ 정보조회 ▶ 보험가입정보조회 ▶ 사업장 총괄카드 조회 화면 캡처본 제출
8	국세·지방세 납세증명서 (증빙3)	제출일 기준 유효기간 이내 제한 (각 제출서류별 유의사항 확인 필수) ※ 2025년도 재무제표 미확정 시 부가가치세 과세표준증명원으로 대체 가능
9	4대보험 가입자 명부, 완납증명서 (증빙4)	
10	표준재무제표증명원(2024~2025년) (증빙5)	
11	우대가점 관련 증빙서류 (증빙6)	입주기업확인서는 입주시설 담당자에게 요청하여 발급 요망

※ 모든 제출서류는 1개의 PDF 파일로 변환하여 원본 한글파일(hwp)과 함께 제출

※ 누락·오기재·파일 오류 등으로 인한 불이익은 신청자에 있으며 일체 반환하지 않음
(필요한 경우 진흥원은 추가 증빙자료 제출을 요청할 수 있으며, 미제출 시 심사 대상에서 제외될 수 있음)

※ 선정 후 채용이 완료된 기업은 근로계약서, 참여 근로자 주민등록초본 등 추가서류를
별도로 제출하여야 하며, 세부 목록은 협약 시 안내 예정

7 평가 및 선정

- 평가대상: 지원자격 및 대상에 부합하는 도내 관광·콘텐츠 기업
- 평가일정: 2026년 5월 중 예정 (진흥원 내·외부 사정에 따라 변경 가능)
- 평가위원 구성
 - 해당 분야 외부전문가 15인을 5개 분야(분야별 3인)로 구분하여 예비후보 구성 ▶ 신청기업이 분야별 예비후보 3인 중 1인을 선택 (총 5개 선택) ▶ 접수 결과 다빈도 순으로 최종 평가위원 구성
- 평가방법: 제출서류 기반 서면평가
 - 최고·최저점 포함 산술평균 점수 60점 이상 기업 중 고득점순 선정
 - 필요한 경우 60점 이상 예비기업(차순위)을 별도 선정하여 결원 발생 시 순차적으로 참여기회를 부여할 수 있음
- 평가기준 : 채용 필요성, 기업 역량, 실행가능성, 고용유지 노력 등

평가항목	내용	배점
채용 필요성 및 사업 적합성	<ul style="list-style-type: none"> • 채용 필요성의 구체성 (현재 인력 현황과 업무분장, 신규채용 필요 사유) • 관광·콘텐츠 직무 적합성 (채용 직무의 명확성, 구체적이고 실질적인 직무 내용) 	20점
기업 역량 및 운영 안정성	<ul style="list-style-type: none"> • 비즈니스 모델 명확성 (주요 수익 구조, 진행 중인 프로젝트) • 지속가능성 및 조직 안정성 (상시근로자 구성, 매출 흐름, 향후 전망) • 신규 채용인력의 조직 내 배치 타당성 (조직 내 역할, 협업 구조) 	30점
계획의 구체성 및 실행가능성	<ul style="list-style-type: none"> • 채용 실행 계획의 현실성 (채용 일정, 방식, 평가절차) • 근로조건의 적정성 (임금 수준 및 기업 부담 구조, 근무지 명확성) • 직무 수행 계획의 구체성 (단위 업무 목표, 실무 투입 구조) 	30점
고용유지 노력 및 관리 의지	<ul style="list-style-type: none"> • 고용유지 계획의 실효성 (이탈 예방, 지원 종료 후 유지 계획) • 사업 준수 및 책임성 (근무 원칙 준수, 정산/증빙 제출 체계) 	20점
합계		100점
우대가점	<ul style="list-style-type: none"> • 신청일 기준 제주콘텐츠진흥원 운영시설 입주기업 (2점) • 인증 사회적 기업(예비 포함) (1점), 여성기업 인증기업 (1점) • ESG 관련 정부·지자체·공공기관 주관 또는 운영 교육과정 이수기업 (대표자, 과제책임자 이수 필수, 2026년 수료 건에 한하여 인정) (1점) 	최대 5점

※ 기준 미달 시 미선정할 수 있으며, 목표치 미달 시 공고를 연장할 수 있음
 ※ 우대가점은 평균 60점 이상인 경우에 한하여 증빙서류 제출 시 최대 5점까지 인정

8 기타사항

○ 지원제외 및 참여제한

- 아래 사항에 하나라도 해당하는 경우 신청이 불가하며, 신청 이후라도 확인 시 심사 대상 제외 또는 선정 취소될 수 있음

I. 참여제한 기업 ※ 세부 내용은 ‘붙임3. 참여기업 확인서’ 내용 참조

지원제외 및 참여제한 사항

① 세금·보험 체납

- 신청일 기준 4대보험 미가입 또는 보험료 체납, 국세·지방세 체납 기업
※ 단, 4대보험 적용 제외 비영리 단체·법인은 예외

② 임금체불 및 노동관계 위반

- 「근로기준법」 제43조의2에 따라 임금체불 명단 공개 중인 사업주

③ 부정수급 및 참여제한 이력

- 지방재정법 등 관계 법령에 따른 보조금 부정수급 제재기간 중인 사업주
- 제주콘텐츠진흥원 관련 협약·계약 위반 또는 환수·체납 등으로 참여 제한 중인 기업

④ 경영상 중대한 위험

- 법정관리·회생·파산 절차 진행 중인 기업(개인회생 포함)
- 자본잠식 등 사업 유지가 현저히 어렵다고 판단되는 사업장

⑤ 부적합 업종 및 사업 취지 부합성 결여

- 유희·향락업종 등 사업 취지에 부적합한 업종
- 공고에서 정한 관광·콘텐츠 기업 기준(업종코드)에 부합하지 않는 기업

⑥ 이해충돌·형식 채용 우려

- 채용 대상 근로자와 기존 근로관계가 있거나, 친족관계 등 밀접한 관련성이 있다고 인정되는 경우(배우자, 직계존비속 등)
- 채용 직무와 실제 수행업무가 현저히 다르거나, 지원금 수령만을 위한 명목상 채용으로 판단되는 경우

II. 참여제한 근로자

지원제외 및 참여제한 사항

① 취업 상태 및 중복지원 ※ 직업상담, 취업알선 등 비금전성 고용 서비스 참여는 중복으로 보지 않음

- 채용일 기준 타 기업 취업 중인 자 (4대보험 가입자)
- 국가·지자체·공공기관 등 유사 인건비 지원사업에 동일 기간 중 참여 중인 자

② 동일 기업 근무 이력 제한(신규채용 원칙) ※ 정규직 전환자 제외

- 참여기업 또는 대표자가 동일한 사업장에서 채용일 기준 최근 1년 이내 근로자로서 고용보험 피보험자격을 취득한 이력이 있는 자

지원제외 및 참여제한 사항

- ③ **친족관계 등 이해충돌** ※ 결혼이민자 제외
 - 참여기업 대표자의 배우자 및 직계존비속, 형제·자매 관계인 자
- ④ **사업자등록**
 - 채용일 기준 사업자등록이 유지 중인 자
 - ※ 채용일 이전 폐업 또는 휴업 처리 사실이 국세청 자료로 확인되는 경우 참여 가능
- ⑤ **범죄경력 제한**
 - 아동·청소년/노인 관련 직무의 경우 관계 법령상 취업 제한 대상자
 - ※ 관련 법령에 따라 해당 직무의 취업이 제한되는 경우에 한하여 참여 제한
- ⑥ **서류 미제출 및 근로 불가**
 - 신청서류를 기한 내 제출하지 않은 자
 - 관계 법령상 취업 또는 근로 제공이 제한되는 자

○ 선정취소·지원중단·환수

- 아래 사항이 확인될 경우 선정 이후라도 해당 단계에 따라 제재 조치(향후 진흥원 사업 참여 제한 포함)를 취할 수 있음

구분	선정취소·지원중단·환수조치
선정취소	<ul style="list-style-type: none"> • 신청 당시 제출한 서류 또는 기재 내용이 허위로 확인된 경우 • 신청 자격요건을 충족하지 않은 사실이 사후 확인된 경우 • 동일 또는 유사 목적의 타 지원사업과 중복 수혜 사실이 확인된 경우 • 기타 본 사업 목적에 현저히 부적합하다고 판단되는 경우
지원중단	<ul style="list-style-type: none"> • 근로자의 자발적 퇴사, 해고, 수습 종료 등으로 근로관계가 종료된 경우 • 참여기업 폐업·이전 등으로 사업 수행이 불가능한 경우 • 근무지 변경, 근로조건 미달 등으로 지원 요건을 충족하지 못하는 경우 • 진흥원의 현장점검 또는 자료 제출 요청에 정당한 사유 없이 불응하는 경우 • 기타 자격요건 유지가 어렵다고 판단되는 경우
환수조치	<ul style="list-style-type: none"> • 허위 또는 부정한 방법으로 지원금을 수령한 경우 • 채용요건 미충족자를 허위 참여시키거나 동일 근로자 재채용 등 신규채용 지원 취지를 위반한 경우 • 근로일수·근로시간·근무지·임금 지급 내역 등을 허위 작성한 경우 • 자격상실 사실을 신고하지 않고 지원금을 계속 수령한 경우 • 환수 통보를 받은 경우 지정된 기한 내 반환하여야 하며, 미반환 시 관련 규정 및 법령에 따라 조치

※ 위반 시 제주특별자치도 및 관련 일자리 사업 참여 제한, 「지방재정법」 및 「보조금 관리에 관한 법률」 등 관계 법령에 따른 행정·민형사상 조치를 취할 수 있음

※ 관련 규정·법령에 따라 위반 사실을 관계기관에 통보하거나 필요한 조치를 취할 수 있음

○ 지원기업 및 참여 근로자 점검·관리

I. 현장점검 및 분리면담 운영

- 사업기간 중 현장 방문 점검(기업 관계자 및 참여 근로자 분리면담 포함)을 실시하며, 필요 시 수시 점검을 병행할 수 있음

II. 점검 주요내용

- 지원기업: 협약 이행, 근로계약 및 임금 지급 적정성, 도내 상시 근무 여부, 허위·형식 채용 등 부적정 운영 여부, 임금체불·이해충돌·기타 결격사유 발생 여부 등
- 참여 근로자: 실제 수행 직무와 신청 직무의 일치 여부, 근로시간·근무환경·처우 수준, 임금 전액 지급 여부, 부정수급 관련 사실 여부, 사업 종료 이후 재직 의사 및 고용 유지 현황 등

※ 부적정 사항 확인 시 시정 요구, 지원 중단, 환수 등 조치 가능

○ 유의사항

- 본 사업은 「고용정책기본법」, 「보조금 관리에 관한 법률」, 「국고보조금 통합관리지침」 등 관련 법령에 의거하여 수행되며, 참여기업은 이를 숙지하고 준수하여야 함
- 본 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있으며, 변경 시 수정공고를 통해 안내 예정
- 사업요강 및 접수요령 미숙지에 따른 불이익은 신청자 책임으로 봄